

CODICE ETICO E COMPORTAMENTALE

La società SCM MEDA S.r.l. (di seguito la "Società") condivide, riconosce e si è impegnata ad agire nel rispetto dei più alti valori morali ed etici nella gestione delle proprie attività, ispirandosi ai principi d'imparzialità, correttezza e trasparenza e nel rispetto della normativa vigente a livello internazionale e nazionale.

La presente Carta Etica (di seguito la "Carta Etica") è, quindi, espressione dei principi e valori riconosciuti dalla Società nello svolgimento della propria attività.

L'eventuale mancata osservanza della Carta Etica da parte di un Fornitore è considerata come una violazione grave, tale da determinare la rottura delle relazioni commerciali in essere tra le parti, nelle condizioni previste dalla legge, anche qualora le medesime non siano formalizzate in un contratto scritto e fatti salvi tutti gli altri diritti e azioni che la Società potrebbe esercitare.

ESIGENZE E RESPONSABILITA' SOCIALI

È impegno primario il rispetto delle leggi, i regolamenti, gli usi e le consuetudini in materia di lavoro vigenti nel proprio paese e in particolare le seguenti regole che la Società considera di fondamentale importanza:

Lavoro clandestino o lavoro forzato:

È severamente vietato utilizzare manodopera senza il relativo titolo necessario ad autorizzare l'esercizio di un'attività dipendente o professionale, oppure utilizzare manodopera in una categoria professionale o in una zona geografica diverse da quelle specificate nel suddetto titolo.

È inoltre vietato impiegare detenuti non consenzienti o lavoratori costretto a un lavoro forzato; in tal senso deve considerarsi illecito ogni comportamento atto a privare i lavoratori della propria capacità di autodeterminazione.

Lavoro minorile:

È severamente vietato utilizzare lavoro minorile. Il termine "minore" s'intende riferito a qualsiasi persona che non abbia ancora l'età minima legale per lavorare, secondo quanto stabilito dalle legislazioni locali, o che non abbia ancora completato l'istruzione obbligatoria.

Molestie e abusi (Mobbing):

I dipendenti devono essere trattati con rispetto e dignità. È vietato infliggere punizioni corporali, praticare molestie morali o psicologiche e, più in generale, qualsiasi abuso che rechi danno o pregiudizio ai lavoratori.

Discriminazioni:

a tutti i lavoratori deve essere garantito un trattamento equo e corretto. L'azienda s'impegna a non praticare alcuna forma di discriminazione – in materia di assunzioni, di accesso a percorsi di formazione, di promozioni, di licenziamenti – basata su criteri relativi al sesso, alla razza, alla religione, all'età, allo stato di salute, agli orientamenti sessuali, alle opinioni politiche, alle origini etniche o sociali.

Libertà sindacale e d'espressione:

A ciascun lavoratore è riconosciuto, senza sanzioni o discriminazioni di sorta, il diritto alla contrattazione collettiva, il diritto a fondare, a iscriversi e/o a frequentare un sindacato di sua libera scelta. Inoltre, i nostri Fornitori garantiscono, in ogni circostanza, il diritto inviolabile di ciascuno alla libera espressione del proprio pensiero attraverso la parola, lo scritto o ogni altro mezzo di comunicazione.

Salute e sicurezza:

L'Azienda è impegnata, in relazione agli specifici rischi connessi al proprio settore industriale, a offrire un ambiente di lavoro sano e sicuro al fine di evitare qualsiasi tipo d'incidente o danno corporale che potrebbero essere causati dall'attività lavorativa o che potrebbero verificarsi durante l'orario di lavoro o comunque sul luogo di lavoro, predisponendo sistemi in grado di prevenire, evitare o comunque neutralizzare i rischi concernenti la salute e la sicurezza dei propri lavoratori in conformità a quanto stabilito dai regolamenti e dalle leggi – nazionali, co unitarie e internazionali – vigenti.

Rapporto di lavoro:

È d'obbligo, (i) il rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari in materia lavoristica, in particolare in materia di retribuzione e orario di lavoro, (ii) l'applicazione delle diverse disposizioni di legge riguardanti il rapporto di lavoro (assunzione, licenziamento, etc.) compreso – a livello retributivo – l'assolvimento di ogni contributo obbligatorio (fiscale, previdenziale, assicurativo, etc.) in capo al datore di lavoro stesso, garantendo, che tutti i dipendenti e collaboratori impiegati siano in regola sotto il profilo delle convenzioni collettive, degli accordi aziendali o di altre disposizioni rientranti nell'ambito della contrattazione collettiva o individuale loro applicabile.

SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

L'azienda è impegnata a esercitare la propria attività lealmente, in buona fede, diligentemente, efficacemente e con correttezza, con particolare attenzione alle seguenti tematiche:

Rispetto della legge. agire sempre e comunque in piena legalità, di rispettare le leggi e i regolamenti – nazionali comunitari e internazionali – in vigore nel loro settore di attività;

Gestione amministrativa e bilancio: la redazione del bilancio e di qualsiasi altro tipo di documentazione contabile deve rispettare le leggi e le regolamentazioni vigenti, adottare le prassi e i principi contabili più avanzati e ispirarsi al principio della trasparenza, rappresentando fedelmente gli atti di gestione secondo criteri di chiarezza, veridicità e correttezza nel rispetto delle procedure interne;

Rapporti con la Pubblica Amministrazione: nell'ambito dei rapporti con la Pubblica Amministrazione esiste l'impegno a non offrire, direttamente o per interposta persona, denaro o altra utilità al funzionario pubblico coinvolto, ai suoi familiari o a soggetti in qualunque modo collegati allo stesso e a non ricercare o instaurare relazioni personali di favore, influenza, ingerenza con l'obiettivo di condizionarne, direttamente o indirettamente, l'attività.

Anticorruzione: impegno a condannare e ad agire contro la corruzione in tutte le sue forme, ivi comprese l'estorsione di fondi e le tangenti.

RISERVATEZZA E PROPRIETA' INTELLETTUALE

Particolare cura è prestata al fine di mantenere riservate e confidenziali e comunque a non divulgare né a fare conoscere in alcun modo a terzi dati, nozioni, informazioni di qualsiasi natura (compresi campionari, collezioni e prodotti) relative ai Clienti, ottenute grazie alla loro relazione con la Società, riguardanti attività svolte per la Società, o comunque relative o riferibili in qualche modo a questa Società e a non farne uso diretto né indiretto o per interposta persona, nell'interesse propri o nell'interesse altrui.

L'uso dei marchi e segni distintivi che la Società utilizza nell'ambito della propria attività è consentito solo al fine di identificare i prodotti realizzati, in conformità alle direttive dei clienti o dei Licenziati.

TUTELA DELL'AMBIENTE

L'azienda opera per un ambiente pulito e sicuro. A tal fine adotta:

- Adeguato trattamento dei rifiuti e delle emissioni nell'aria e nelle acque; in particolare le emissioni o rifiuti pericolosi non possono essere abbandonati o essere riversati in maniera illecita nell'ambiente;
- Adeguata formazioni e sviluppo delle competenze del personale le cui attività possono avere un impatto diretto sull'ambiente, assicurandosi che siano messi a loro disposizione i mezzi necessari perché possano espletare le proprie missioni.

Cabiate il 01/07/2024

L'amministratore Unico


S.C.M. MEDA SRL
Viale Brianza, 144 - Tel. 0362,344493
~~20024 MEDA (MB)~~
Cod. Fisc. e Part. IVA 11475760960
E-mail: scm.meda@gmail.com